



# Funcieprofiel Algemeen Bestuurslid HV Fortissimo

## 1. Functie

**Functie:** Algemeen Bestuurslid

**Organisatie:** HV Fortissimo

**Plaats in de organisatie:** Bestuur

## 2. Doel van de functie

Het algemeen bestuurslid draagt mede verantwoordelijkheid voor het besturen van HV Fortissimo en levert een actieve bijdrage aan de verdere ontwikkeling van de vereniging.

Het bestuurslid denkt mee over beleid, strategie, organisatie en continuïteit van de vereniging en ondersteunt waar nodig de uitvoering van bestuursbesluiten en verenigingsactiviteiten.

Het algemeen bestuurslid vormt samen met de overige bestuursleden een collegiaal bestuur dat werkt aan een gezonde, veilige en toekomstbestendige vereniging.

## 3. Kerntaak

Het actief deelnemen aan het bestuur van HV Fortissimo en het bijdragen aan de ontwikkeling, uitvoering en bewaking van het vereniging en de gemaakte afspraken c.q. beleid.

## 4. Taken en verantwoordelijkheden

### Bestuurlijke taken

- Neemt deel aan bestuursvergaderingen.
- Draagt actief bij aan beleidsvorming en besluitvorming.
- Denkt mee over de strategische ontwikkeling van de vereniging.
- Draagt gezamenlijk verantwoordelijkheid voor genomen bestuursbesluiten.
- Bewaakt samen met de overige bestuursleden de uitvoering van beleid en actiepunten.

### Interne communicatie

- Onderhoudt contact met commissies, vrijwilligers en andere betrokkenen binnen de vereniging (voor specifieke deelgebieden).
- Signaleert ontwikkelingen, knelpunten en kansen binnen de vereniging.

- Fungeert waar nodig als aanspreekpunt voor specifieke commissies of projecten.
- Bevordert samenwerking tussen bestuur, commissies en vrijwilligers.

### **Verenigingsontwikkeling**

- Draagt bij aan het versterken van de betrokkenheid van leden en vrijwilligers.
- Denkt mee over werving en behoud van leden en vrijwilligers.
- Ondersteunt initiatieven die bijdragen aan de groei en ontwikkeling van de vereniging.
- Levert een bijdrage aan een positief verenigingsklimaat.

### **Vertegenwoordiging**

- Vertegenwoordigt de vereniging waar nodig bij activiteiten, bijeenkomsten of contacten met externe partijen.
- Draagt bij aan een positieve uitstraling van HV Fortissimo.
- Handelt in lijn met de doelstellingen, waarden en belangen van de vereniging.

## **5. Profiel**

Het algemeen bestuurslid voelt zich verbonden met HV Fortissimo en heeft affiniteit met de vereniging, haar leden en vrijwilligers.

Voor deze functie zijn de volgende eigenschappen en vaardigheden belangrijk:

- is betrokken en enthousiast;
- beschikt over verantwoordelijkheidsgevoel;
- denkt in het belang van de vereniging;
- kan samenwerken en draagt bij aan een collegiaal bestuur;
- beschikt over goede communicatieve vaardigheden;
- heeft een positieve en constructieve houding;
- kan hoofd- en bijzaken onderscheiden;
- durft mee te denken en een mening te geven;
- is benaderbaar voor leden en vrijwilligers;
- is betrouwbaar, zorgvuldig en integer;
- kan zelfstandig werken en afspraken nakomen;
- heeft belangstelling voor de ontwikkeling van de vereniging.

Bestuurlijke ervaring is niet noodzakelijk. Betrokkenheid bij HV Fortissimo, een actieve houding en de bereidheid om zich in te zetten voor de vereniging zijn minstens zo belangrijk.

## 6. Tijdsinvestering

De functie vraagt gemiddeld:

- deelname aan de bestuursvergadering: 1 keer per maand;
- aanwezigheid bij relevante verenigingsactiviteiten en bijeenkomsten;
- overige werkzaamheden: gemiddeld één tot enkele uren per week.

De daadwerkelijke tijdsinvestering kan variëren gedurende het seizoen, afhankelijk van projecten, evenementen of bijzondere verenigingszaken.